



УТВЕРЖАЮ
Директор
филиала РТУ МИРЭА в г. Ставрополе
Е.Н. Дискаева

Календарь мероприятий (Дорожная карта)
взаимодействия Ресурсного учебно-методического центра по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ
ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»
с филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«МИРЭА - Российский технологический университет» в г. Ставрополе в 2025-2026 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
I	Организационная работа			
I.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий «Дорожной карты» взаимодействия с РУМЦ СКФУ по повышению доступности и качества высшего образования на 2025 - 2026 учебный год.	май - июнь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора	Утверждение Плана мероприятий «Дорожная карта» взаимодействия с РУМЦ СКФУ на 2025-2026 учебный год.
I.2.	Использование в работе материалов Портала инклюзивного образования инклюзивноеобразование.рф.	февраль 2025 г. - июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель директора	Регистрация на Портале, заполнение мониторингов, использование материалов.
I.3.	Информационное сопровождение реализации инклюзивного образования в филиале, в СМИ и социальных сетях.	февраль - декабрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора	Размещение информации (новости, план работы, расписание мероприятий, отчеты о проведенных мероприятиях и пр.) на сайте филиала, наличие публикаций в СМИ и социальных сетях.
I.4.	Консультирование по обновлению на сайте филиала специального раздела для лиц с инвалидностью и ОВЗ (Доступная среда).	февраль 2025 г. - июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель директора	Обновление специального раздела на сайте филиала для лиц с инвалидностью и ОВЗ.
I.5.	Использование Call-центра для получения консультаций от РУМЦ.	февраль 2025 г. - июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель	Консультирование в режиме реального времени всех заинтересованных лиц по вопросам

			директора	возможности получения высшего образования и организации образовательного процесса для лиц с инвалидностью и ОВЗ.
I.6.	Участие в совещаниях с вузами-партнерами по реализации «Дорожной карты» взаимодействия на 2025-2026 учебный год.	июнь, сентябрь, декабрь 2025 г. - февраль, апрель, июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель директора	Участие в проведении совещаний по организационным вопросам.
I.7.	Консультирование по разработке видеопаспортов доступности филиала.	январь - декабрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора	Разработка паспорта доступности при консультационной поддержке РУМЦ.
I.8.	Ведение учета контингента обучающихся в филиале в рамках мониторингов ВПО-1, Мониторинг-1, мониторинг инклюзивного высшего образования.	январь - декабрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора	Подготовка количественных отчетов с учетом категорий анализа количественных данных в рамках требований мониторингов.
I.9.	Консультирование по ведению мониторинга образовательных организаций высшего образования.	январь - декабрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора	Подготовка количественных отчетов с учетом категорий анализа количественных данных в рамках требований мониторингов.
I.10.	Участие в разработке годового календаря мероприятий.	сентябрь 2025 г. - июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель директора	Участие в разработке годового календаря мероприятий.
II.	Профориентационная работа			
II.1.	Участие в «Профориентационном десанте» в образовательных организациях, обучающихся лиц с инвалидностью и ОВЗ.	сентябрь 2025 г. - июнь 2026 г.	Заместитель директора Заместитель директора по УВР	Участие в профориентационных мероприятиях.
II.2.	Участие в профориентационном консалтинге «Профориентационный навигатор» для абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ.	июнь - сентябрь 2025 г.	Заместитель директора Заместитель директора по УВР	Участие в профориентационных мероприятиях.
II.3.	Проведение индивидуального тестирования по профессиональной ориентации и планирования карьерной траектории с последующим консультированием.	январь - декабрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора	Проведение индивидуальных тестирований с консультациями и разработкой персональных рекомендаций о перспективной профессиональной траектории для абитуриентов филиала.

П.4.	Размещение информации на официальном сайте «горячей линии» РУМИЦ по вопросам получения инклюзивного высшего образования, а также по вопросам содействия трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ.	январь 2025 г. - июнь 2026 г.	РУМИЦ Заместитель директора Ответственный секретарь приемной комиссии	Обеспечение работы «горячей линии» РУМИЦ по вопросам получения инклюзивного высшего образования, а также по вопросам содействия трудоустройству инвалидов и лиц с ОВЗ в режиме 5 дней в неделю, не менее 6 часов в день.
П.5.	Участие в мероприятиях (вебинарах) по реализации комплекса мер, направленных на трудоустройство лиц с инвалидностью на бюджетные места, с участием вузов-партнеров: - поступление в филиал лиц с инвалидностью и ОВЗ в рамках приемной кампании 2025 года; - профессиональное консультирование абитуриентов с инвалидностью и ОВЗ; - проблемы и перспективы организации профориентационной работы с абитуриентами с инвалидностью и ОВЗ по итогам приемной кампании 2025 года - содействие трудоустройству молодых инвалидов путем привлечения их к участию в сетевом конкурсе студенческих проектов «Профессиональное завтра» и мероприятиях движения «Абилимпикс».	июнь, сентябрь, октябрь 2025 г.	РУМИЦ Заместитель директора Ответственный секретарь приемной комиссии	Проведены мероприятия (вебинары) по реализации комплекса мер, направленных на трудоустройство лиц с инвалидностью на бюджетные места с участием вузов-партнеров.
П.6.	Организация Дней открытых дверей.	сентябрь 2025 г. - май 2026 г.	Заместитель директора по науке и развитию Заведующие кафедрами	Организация проведения одного Дня открытых дверей в семестре.
П.7.	Проведение профчасов в школах Ставропольского края.	сентябрь 2025 г. - май 2026 г.	Заместитель директора по науке и развитию	Организация проведения профчасов в 80 школах 16 районов Ставропольского края.

II.8.	Проведение профчасов в колледжах Ставрополя.	сентябрь 2025 г. - май 2026 г.	Заведующие кафедрами	Организация встречи с выпускниками в трех колледжах г. Ставрополя.
III	Организация образовательного процесса			
III.1.	Использование ресурсов Центра коллективного пользования специальными техническими средствами обучения.	январь – июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель директора	Использование оборудования Центра коллективного пользования специальными техническими средствами обучения с учетом различных нозологий (нарушений слуха, зрения, опорно-двигательного аппарата).
III.2.	Использование в работе аудио учебников, созданных силами Тифлоаудиолаборатории РУМЦ.	январь 2025 г.- июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель директора	Апробирование аудиоучебников, размещенных в свободном доступе на сайте СКФУ.
III.3.	Организация проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся с учетом особых образовательных потребностей.	сентябрь 2025 г. - июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель директора	Индивидуальные программы сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.
III.4.	Консультирование по вопросам проектирования и сопровождения индивидуальных образовательных траекторий обучающихся с учетом особых образовательных потребностей.	сентябрь 2025 г. - июнь 2026 г.	РУМЦ Заместитель директора Заместитель директора по УВР	Разработка индивидуальных программ сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.
IV.	Психолого-педагогическое сопровождение и социокультурная реабилитация			
IV.1.	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.	январь - декабрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора Заместитель директора по УВР	Индивидуальные программы сопровождения обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.
IV.2.	Участие в проведении педагогического мониторинга для выявления особых	июнь - ноябрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель	Организация выявления особых образовательных потребностей обучающихся с

V.	образовательных обучающихся с инвалидностью, в том числе, приобретенной в процессе боевых действий.	потребностей	директора Заместитель директора по УВР	инвалидностью, в том числе, приобретенной в процессе боевых действий на основе автоматизированного диагностического инструментария.
V.1.	Содействие трудоустройству и постдипломное сопровождение	окатябрь - ноябрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора Заместитель директора по УВР	Обучение студентов с целью содействия их трудоустройству.
V.2.	Обучение студентов и выпускников филиала с инвалидностью с целью содействия их трудоустройству с применением дистанционных образовательных технологий.	октябрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель директора Заместитель директора по УВР	Обучение кураторов учебной и производственной практики (представителей работодателей), планирующих принимать на практику инвалидов из числа представителей вузов-партнёров РУМЦ.
V.3.	Реализация модульной сетевой программы обучения по вопросам взаимодетствия куратора учебной и (или) производственной практики (представителя работодателя) с обучающимся инвалидом, в том числе с применением дистанционных технологий.	сентябрь 2025 г. - июнь 2026 г.	Заместитель директора Начальник ЦСТВ Заведующие кафедрами	Презентационные мероприятия представителями предприятий и организаций со студентами филиала.
V.4.	Проведение презентационных мероприятий представителями предприятий и организаций со студентами филиала.	сентябрь 2025 г. - июнь 2026 г.	Заместитель директора Начальник ЦСТВ Заведующие кафедрами	Посещение студентами филиала краевых и городских мероприятий по содействию трудоустройства.
V.5.	Участие студентов филиала в краевых и городских мероприятиях по содействию трудоустройства.	сентябрь 2025 г. - июнь 2026 г.	Заместитель директора Начальник ЦСТВ Заведующие кафедрами	Информирование студентов филиала о наличии вакансий на предприятиях и в организациях.
VI.	Повышение квалификации сотрудников			
VI.1.	Обучение сотрудников филиала по программе повышения квалификации по	сентябрь - декабрь 2025 г.	РУМЦ Заместитель	Обучение сотрудников в области инклюзивного образования по программам повышения

	актуальным вопросам инклюзивного высшего образования (в том числе с применением дистанционных технологий).		директора	квалификации.
--	--	--	-----------	---------------

Координатор В.И. Прокопенко

В.И. Прокопенко