



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИРЭА – Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Система менеджмента качества образования

ПРИНЯТО

Решением Учёного совета
31 августа 2020 г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ С.А. Кудж
«__» _____ 2020 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20



Система менеджмента качества
ISO 9001

- клиентоориентированность
- удовлетворённость клиента
- непрерывное совершенствование
- действенность системы /
действенность процесса

ID 15 100 1910486

www.tuev-fthuringen.de

Москва 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее — Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «МИРЭА — Российский технологический университет» (далее — РТУ МИРЭА, Университет) имеют целью способствовать рациональной организации учебного процесса, укреплению учебной дисциплины, воспитанию у обучающихся добросовестного отношения к учебе и труду, сохранности имущества Университета, его законного и целесообразного использования.

1.2. Настоящие Правила устанавливают права и обязанности обучающихся Университета, а также вместе с другими локальными нормативными актами РТУ МИРЭА по организации учебного процесса определяют порядок организации и проведения учебного процесса.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Университета.

1.4. Действие настоящих Правил распространяется в полном объеме на лиц, обучающихся в Университете по программам высшего образования и дополнительного образования¹.

1.5. В связи со спецификой подготовки высококвалифицированных кадров в РТУ МИРЭА, заключающейся в сочетании учебного процесса в зданиях Университета с практической подготовкой обучающихся, в том числе на кафедрах, созданных на предприятиях-партнерах, обучающиеся во время

¹ Для студентов Колледжа приборостроения и информационных технологий действует Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся Колледжа приборостроения и информационных технологий (СМКО МИРЭА 7.5.1/02.Пр.)2-20).

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 2 из 18
--	--	--------------

проведения практической подготовки обязаны соблюдать требования не только настоящих Правил, но также и Правил внутреннего трудового распорядка соответствующих предприятий.

1.6. Все вопросы, связанные с применением или нарушением обучающимися настоящих Правил, решаются администрацией Университета в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством, – совместно или по согласованию с Профсоюзной организацией работников и обучающихся РТУ МИРЭА и Студенческим союзом МИРЭА.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Основные права и обязанности обучающихся РТУ МИРЭА определены статьями 34, 43 и 45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Университета.

2.2. Обучающиеся имеют право:

а) пользоваться учебными лабораториями, научно-технической библиотекой, информационно-вычислительным центром, информационными фондами, спортивными сооружениями Университета в рамках избранной для обучения образовательной программы;

б) участвовать в научно-исследовательской работе, представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Университета;

в) обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

г) участвовать в работе спортивных секций, в коллективах художественной самодеятельности, студенческих отрядах Университета.

2.3. Обучающиеся обязаны:

а) добросовестно осваивать образовательные программы, выполнять учебный план (или индивидуальный учебный план), посещать учебные занятия

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 3 из 18
--	--	--------------

предусмотренные расписанием, выполнять задания, данные педагогическими работниками, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям;

б) выполнять требования Устава Университета, настоящих Правил, Правил проживания в общежитиях и локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

в) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

г) бережно относиться к имуществу Университета;

д) уважительно относиться к представителям администрации, преподавателям и работникам РТУ МИРЭА, друг к другу, не допускать действий, мешающих проведению учебного процесса, работе структурных подразделений Университета, незамедлительно выполнять правомерные требования администрации и работников РТУ МИРЭА, наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных правил и порядка в Университете;

е) выполнять требования норм и правил охраны труда, противопожарной безопасности, техники безопасности, производственной санитарии и гигиены;

ж) в целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса в период распространения новой коронавирусной инфекции (Covid-19) обучающиеся обязаны находиться на территории Университета, в том числе в аудиториях и лабораториях, в одноразовых или многоразовых масках;

з) выполнять приказы и распоряжения руководства Университета;

и) вставать при входе в аудиторию руководителей Университета, институтов, а также работников профессорско-преподавательского состава.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 4 из 18
--	--	--------------

2.4. Обучающимся запрещается без разрешения администрации РТУ МИРЭА выносить имущество Университета и оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

2.5. Надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и учебно-производственных помещениях, столовых и буфетах обеспечивает технический персонал, а также обучающиеся на началах самообслуживания или в соответствии с установленным в Университете распорядком.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Администрация Университета обеспечивает выполнение уставных задач Университета, организацию и проведение учебного процесса, а также создание необходимых условий для получения обучающимися качественного образования.

3.2. В целях выполнения Университетом своих уставных задач, поддержания установленного порядка, выявления и пресечения нарушений настоящих Правил должностные лица администрации и работники соответствующих структурных подразделений в пределах своих полномочий обязаны:

а) при необходимости требовать от обучающихся предъявления документов, удостоверяющих личность (паспорт) и/или выданных им в установленном порядке студенческих билетов, электронных пропусков и т.п.;

б) требовать от нарушителей Устава Университета и настоящих Правил немедленного прекращения совершаемых ими нарушений и устранения их последствий;

в) составлять в установленном порядке акт о нарушении настоящих Правил с передачей его должностному лицу, уполномоченному рассматривать вопрос об ответственности нарушителя;

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 5 из 18
--	--	--------------

г) входить в аудитории, лаборатории и другие помещения Университета для пресечения нарушений общественного порядка, настоящих Правил, правил противопожарной безопасности, правил и норм охраны труда, техники безопасности, санитарных норм, а также для проверки соблюдения указанных правил и норм;

д) своевременно рассматривать и внедрять предложения общественных организаций и обучающихся, направленные на улучшение уставных видов деятельности, поддерживать и поощрять лучших обучающихся Университета.

3.3. К участию в работе по поддержанию порядка, предупреждению и пресечению правонарушений обучающимися могут привлекаться на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, работники структурных подразделений, органов общественных объединений, временных трудовых коллективов, права, обязанности и ответственность которых в этих случаях регламентируются специальными локальными нормативными актами Университета, утвержденными в установленном порядке.

3.4. Противодействие представителям администрации, работникам структурных подразделений Университета, привлекаемым к проведению работы по обеспечению порядка, предупреждению и пресечению правонарушений обучающимися, невыполнение их правомерных требований влечет применение к нарушителям мер дисциплинарного и общественного воздействия, а также ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 6 из 18
--	--	--------------

4. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ, НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ, СПОРТИВНОЙ, ТВОРЧЕСКОЙ И ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Университета для обучающихся предусмотрены следующие виды поощрений:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение почетной грамотой;
- в) награждение ценным подарком;
- г) выдача денежной премии.

4.2. Поощрения к обучающимся применяются администрацией по согласованию с Профсоюзной организацией работников и обучающихся РТУ МИРЭА и Студенческим союзом МИРЭА.

4.3. Поощрения объявляются приказом Университета за подписью ректора и доводятся до сведения обучающихся.

4.4. Для лиц, проявивших выдающиеся способности, могут предусматриваться иные меры стимулирования, в частности специальные денежные поощрения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРУДОВОЙ И УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Ответственность за нарушение настоящих Правил наступает в соответствии с Положением о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (СМКО МИРЭА 8.5.2/02.П.01).

5.2. За нарушение учебной дисциплины, требований Устава Университета и настоящих Правил к обучающимся в установленном порядке может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий:

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 7 из 18
--	--	--------------

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета.

5.3. Дисциплинарные взыскания налагаются на обучающихся приказом Университета.

5.4. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление из Университета, может быть наложено на обучающегося после получения от него объяснения или отказа от объяснения в письменной форме.

5.5. Отчисление из Университета обучающихся очной формы обучения за нарушение положений Устава Университета и(или) настоящих Правил производится в установленном порядке с учетом мнения Профсоюзной организации работников и обучающихся РТУ МИРЭА и Студенческого союза МИРЭА.

5.6. Дисциплинарное взыскание применяется непосредственно после обнаружения проступка, но не позднее чем через один месяц со дня обнаружения (не считая времени болезни или нахождения обучающегося на каникулах) и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка.

5.7. Если обучающийся в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

5.8. За совершение на территории Университета нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по заявлению администрации РТУ МИРЭА. Привлечение к административной ответственности в этих случаях не исключает применения мер дисциплинарного или общественного воздействия.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМК МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 8 из 18
--	---	--------------

5.9. За утрату, уничтожение, повреждение оборудования или другого имущества, а также помещений Университета, нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся несут материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОРЯДКА В ПОМЕЩЕНИЯХ И НА ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА

6.1. В помещениях и на территории Университета запрещается:

а) приносить и распивать алкогольные, спиртные или слабоалкогольные напитки, пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси и жевательные табаки, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие средства, совершать иные действия, за которые действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность;

б) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или имитации, средства самообороны, такие как электрошокеры, газовые баллончики и т.п., (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);

в) играть в карты или иные азартные игры;

г) играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 9 из 18
--	--	--------------

д) курить, в том числе электронные сигареты, испарители и кальяны, а также употреблять никотиносодержащую продукцию;

е) сквернословить;

ж) нарушать общепринятые санитарно-гигиенические правила и нормы;

з) наносить на стены, аудиторное оборудование и другие места какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

и) портить имущество Университета или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

к) создавать шум, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой без соответствующего разрешения руководства Университета;

л) находиться в помещениях Университета в верхней одежде, головных уборах;

м) находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей академической группы;

н) загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта по территории Университета;

о) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий, текущей, промежуточной и итоговой аттестации, вступительных испытаний, а также официальных мероприятий;

п) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

р) передвигаться в помещениях Университета на велосипедах, роликовых коньках и досках, моноколесах и иных электрических

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМК МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 10 из 18
--	---	---------------

самобалансирующихся транспортных средствах, а также на других средствах транспортного и спортивного назначения;

с) находиться в Университете до начала установленного времени работы или позднее установленного времени окончания его работы (см. п. 6.6 настоящих Правил), а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

т) осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Университета, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения администрации;

у) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

ф) передавать пропуска для проезда на территорию и прохода в Университет другим лицам;

х) осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Университета вне специально отведенных для этих целей мест;

ц) проходить на территорию Университета с домашними животными (за исключением собак-поводырей).

6.2. Проход на территорию Университета обучающихся, включая лиц, обучающихся по программам дополнительного образования, осуществляется строго по электронным пропускам.

В случае отсутствия электронного пропуска проход на территорию осуществляется по документу, удостоверяющему личность, на основании запроса руководителя соответствующего структурного подразделения Университета.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 11 из 18
--	--	---------------

6.3. Проход на территорию Университета посетителей кружков и курсов осуществляется по документу, удостоверяющему личность, на основании служебной записки руководителя соответствующего структурного подразделения.

6.4. Проход на территорию Университета несовершеннолетних посетителей, не имеющих документов, удостоверяющих личность, осуществляется только в присутствии и под ответственность родителей, опекунов или работников подразделений, ответственных за мероприятия.

6.5. Находясь на территории или в здании Университета, все обучающиеся должны иметь при себе пропуска или студенческие билеты и предъявлять их в установленном порядке по требованию представителей администрации и работников соответствующих служб.

6.6. В Университете устанавливается следующий режим работы:

а) пребывание в Университете обучающихся разрешается:

в рабочие дни с 8:30 до 22:00;

в субботу с 8:30 до 20:00;

б) пропуск в Университет прекращается:

в рабочие дни в 21:00;

в субботу в 19:30.

6.7. Порядок работы Университета и пропускной режим в предпраздничные и праздничные нерабочие дни устанавливаются приказом Университета.

6.8. Проход и пребывание в Университете вне указанного времени, а также в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях с письменного разрешения администрации Университета.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 12 из 18
--	--	---------------

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

7.1. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию в соответствии с календарными учебными графиками учебного процесса, утвержденными в установленном порядке.

7.2. Учебное расписание составляется на семестр и вывешивается на официальном сайте Университета (www.mirea.ru) и на информационных стендах не позднее чем за 10 дней до его начала.

7.3. Время начала и окончания учебных занятий и перерывов между ними устанавливается приказом ректора. Продолжительность академического часа в Университете составляет 45 минут.

7.4. О начале и окончании учебного занятия обучающиеся и преподаватели извещаются звонками. Вход обучающихся в аудиторию после звонка к началу занятий без разрешения преподавателя, проводящего занятия, запрещается.

7.5. После начала занятий (звонка) во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий. Для студентов недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

7.6. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях и кабинетах работники из числа учебно-вспомогательного персонала подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру. Подготовка аудиторной доски к занятию осуществляется обучающимися на началах самообслуживания.

7.7. Каждый курс делится на академические группы, состав которых определяется в установленном порядке приказом Университета.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 13 из 18
--	--	---------------

7.8. В каждой академической группе приказом Университета назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчиняется директору (заместителям директора) института и обеспечивает выполнение обучающимися своей академической группы всех указаний и распоряжений администрации. Староста исполняет свои обязанности в соответствии с Положением о старосте учебной группы (СМКО МИРЭА 6.4/03.П.02).

7.9. После пропуска занятий обучающийся обязан в течение трех рабочих дней представить объяснительную записку и документы о причинах пропуска занятий в учебный отдел института. В случае болезни обучающийся представляет медицинскую справку установленного образца, зарегистрированную в студенческом медицинском пункте Университета.

7.10. Продолжительность каникул для студентов, обучающихся по программам высшего образования (бакалавриата, специалитета и магистратуры), устанавливается в соответствии с п.п. 2.22–2.23 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (СМКО МИРЭА 7.5.1/03.П.53).

Студентам, обучающимся по программам послевузовского профессионального образования по очной форме обучения ежегодно предоставляются каникулы продолжительностью не менее 6 недель. Работники, осваивающие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по заочной форме обучения, имеют право на дополнительные отпуска по месту работы продолжительностью 30 календарных дней в течение календарного года с сохранением среднего заработка.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 14 из 18
--	--	---------------

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И МИГРАЦИОННОГО УЧЕТА ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Правовое положение иностранных граждан, обучающихся в Университете, определяется законодательством Российской Федерации, в частности Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

8.2. Иностранные обучающиеся обязаны соблюдать законы Российской Федерации, уважать обычаи и общепринятые традиции страны.

8.3. Всеми вопросами, связанными с миграционным учетом иностранных обучающихся, занимается Управление международных связей Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

8.4. Контроль обучения иностранных студентов находится в ведении Института международного образования. Контроль обучения иностранных аспирантов находится в ведении аспирантуры Университета.

8.5. На иностранных обучающихся полностью распространяется действие настоящих Правил.

8.6. Иностранные обучающиеся имеют права, указанные в п. 2.2 настоящих Правил.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМК МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 15 из 18
--	---	---------------

8.7. Иностранные обучающиеся обязаны иметь полис медицинского страхования, обеспечивающий получение медицинских услуг при острых заболеваниях, обострениях хронических заболеваний и несчастных случаях.

8.8. Выезд иностранных обучающихся за пределы территории Российской Федерации, а также в другие регионы Российской Федерации разрешается в каникулярный период. Выезд в учебное время возможен только по уважительным причинам при наличии официальных подтверждающих документов.

8.9. В случае изменения своего местонахождения на территории Российской Федерации и пребывания в другом регионе свыше 7 дней иностранный обучающийся обязан самостоятельно обратиться в отдел по вопросам миграции Министерства Внутренних Дел для постановки на временный учет по месту пребывания (квартира, гостиница).

8.10. При возвращении на территорию Российской Федерации после выезда за ее пределы либо пребывания в другом регионе Российской Федерации более 7 дней иностранный обучающийся в течение 1 рабочего дня (если это выходной день, то в первый после него рабочий день) обязан представить в Управление международных связей необходимые документы для возобновления постановки на миграционный учет.

8.11. Иностранные обучающиеся, прибывшие на территорию Российской Федерации, обязаны встать на учет по месту пребывания в Министерстве Внутренних Дел Российской Федерации по вопросам миграции в течение 7 рабочих дней со дня въезда. Исключением являются граждане Республики Казахстан, Республики Армения, Киргизской Республики, Республики Беларусь — 30 дней, Республики Таджикистан — 15 дней со дня въезда.

8.12. Иностранные обучающиеся, проживающие в общежитиях РТУ МИРЭА, обязаны в течение 1 рабочего дня представить в Управление

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 16 из 18
--	--	---------------

международных связей для оформления уведомления о прибытии и постановке на миграционный учет (регистрации) следующие документы: паспорт, визу (для стран с визовым режимом), оригинал миграционной карты с отметкой о пересечении границы Российской Федерации и указанием цели прибытия «учеба», отрывную часть бланка уведомления (регистрацию) с проставленной отметкой о регистрации по предыдущему местонахождению (если имеется).

8.13. Для продления срока действия регистрации иностранные обучающиеся обязаны за 30 дней до окончания срока действия регистрации представить в Управление международных связей документы, указанные в п. 8.12 Правил.

8.14. Иностранные обучающиеся, не проживающие в общежитиях РТУ МИРЭА, должны самостоятельно встать на миграционный учет по месту жительства и незамедлительно представить в Управление международных связей следующие документы: паспорт, миграционную карту, отрывную часть бланка уведомления (регистрацию).

8.15. Иностранные обучающиеся из стран с визовым режимом обязаны в течение 1 рабочего дня (если это выходной день, то в первый после него рабочий день) представить в Управление международных связей для оформления многократной визы и постановки на миграционный учет следующие документы: паспорт, оригинал миграционной карты с отметкой о пересечении границы Российской Федерации и указанием цели прибытия «учеба», две фотографии размером 3x4, оплаченную квитанцию государственной пошлины (1 600 руб.).

8.16. Для продления срока действия многократной визы иностранные обучающиеся обязаны за 45 дней до окончания срока действия визы представить в Управление международных связей документы, указанные в п. 8.15 Правил.

РТУ МИРЭА Правила внутреннего распорядка обучающихся	Система менеджмента качества образования СМКО МИРЭА 8.5.1/02.Пр.01-20	стр. 17 из 18
--	--	---------------

8.17. В случае потери (порчи) иностранным обучающимся уведомления о прибытии (регистрации), национального паспорта, миграционной карты необходимо обратиться в Управление международных связей в течение 1 дня с момента утери (порчи) документов.

8.18. Не менее чем за 6 месяцев до истечения срока действия национального паспорта иностранный обучающийся должен продлить или заменить его на новый и представить в Управление международных связей для внесения изменений в учетные документы.

8.19. Иностранец обучающийся, прекративший или завершивший свое обучение, обязан выехать с территории Российской Федерации в течение 3 дней с даты выхода приказа об отчислении. Срок пребывания иностранного гражданина может быть продлен до 30 календарных дней с даты выхода приказа об отчислении для продолжения обучения в РТУ МИРЭА или другом образовательном учреждении.

